



**BUEN GOBIERNO**  
SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

# PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA.

## SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO.



## INTRODUCCIÓN

El comité de Ética de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, tiene la finalidad de coordinar, dirigir y evaluar el entorno ético, planeando metas y actividades para en el presente año se cumplan con dicho propósito.

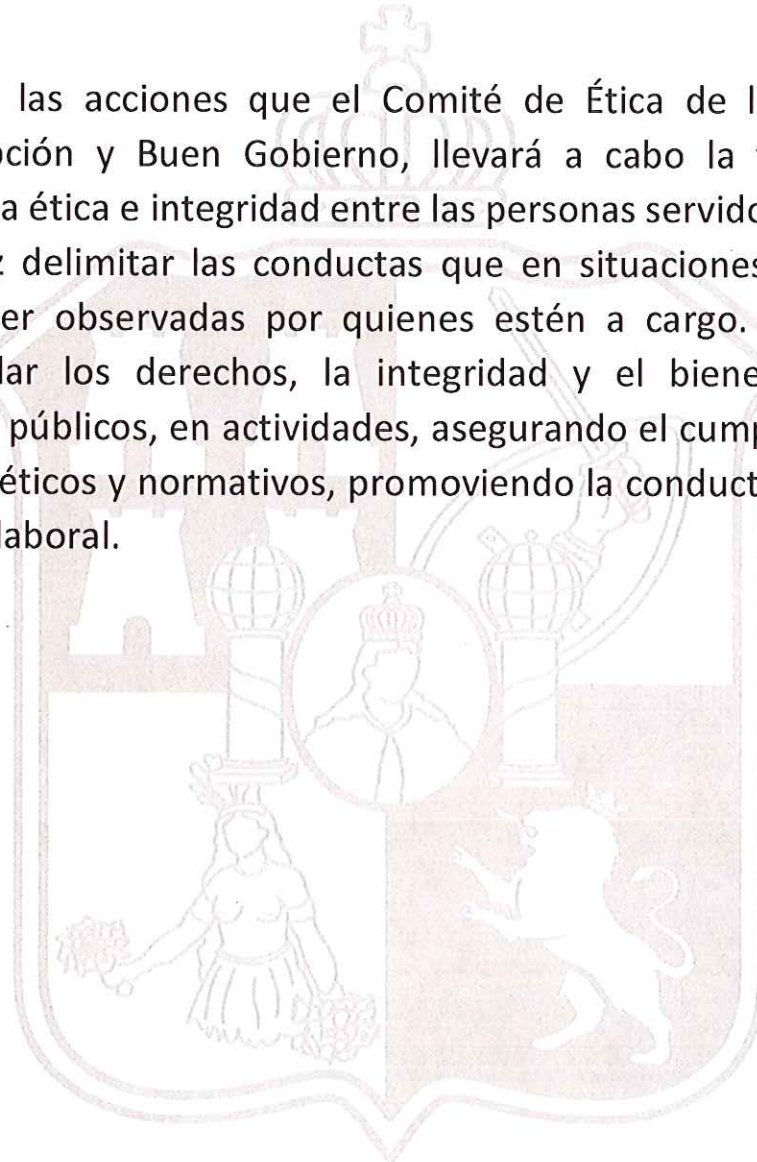
En el desarrollo de las actividades y toma de decisiones dentro de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, se involucra a la Ética y la prevención de conflictos de interés, la cual se encuentra vinculada con las relaciones interpersonales que brindamos a nuestros compañeros de trabajo, así como nuestro desempeño al interior de la misma.

El Comité de Ética tiene como objetivo impulsar los valores éticos de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, para que sus integrantes como personas servidoras públicas, desarrollen sus actividades con efectividad y eficiencia siempre dentro del marco de conducta ético.



## OBJETIVO

Establecer las acciones que el Comité de Ética de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, llevará a cabo la finalidad de fomentar la ética e integridad entre las personas servidoras públicas y a su vez delimitar las conductas que en situaciones específicas deberán ser observadas por quienes estén a cargo. Además de salvaguardar los derechos, la integridad y el bienestar de los servidores públicos, en actividades, asegurando el cumplimiento de principios éticos y normativos, promoviendo la conducta ética en el ambiente laboral.



Handwritten notes and signatures in blue ink, including the word "Cij" at the top and various initials and numbers (e.g., 3, 7, 4, 3, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100) scattered across the right side of the page.

| <div>  <div> <b>COMITÉ DE ÉTICA DE LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO</b><br/> <b>PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2025</b> </div> </div> |                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                  |                       |                         |                                 |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| No.                                                                                                                                                                                                                           | OBJETIVO                                                              | ACTIVIDAD                                                                                                                                                                                                                                                                                     | META                                                                                                                                                                                             | FECHA DE INICIO       | FECHA DE CONCLUSIÓN     | RESPONSABLE                     | MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                                              |
| 1                                                                                                                                                                                                                             | Asegurar la operación del Comité de Ética en apego a los Lineamientos | 1. Renovación para la elección de integrantes titulares y suplentes del Comité de Ética en la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno                                                                                                                                                       | Se llevara a cabo el proceso de nominación y votación para la integración del Comité de Ética 2025 al 2027.                                                                                      | 20 de febrero de 2025 | 31 de marzo de 2025     | Presidenta del Comité           | Acta de la Sesión.                                                                  |
| 2                                                                                                                                                                                                                             |                                                                       | 2. Establecer el calendario de sesiones ordinarias del Comité de Ética                                                                                                                                                                                                                        | 1ra Sesión Ordinaria del 24 al 31 de marzo.<br>2da Sesión Ordinaria del 16 al 30 de junio.<br>3ra Sesión Ordinaria del 15 al 30 de septiembre.<br>4ta Sesión Ordinaria del 01 al 15 de diciembre | 24 de marzo de 2025   | 15 de diciembre de 2025 | Kitze Gonzalez Nava             | Acta y calendario de las sesiones                                                   |
| 3                                                                                                                                                                                                                             | Capacitar y Sensibilizar                                              | 1. Con la finalidad de dar difusión al día de la ética, y asimismo efectuar acciones necesarias para impulsar y fortalecer la ética e integridad de esta Secretaría, los días miércoles de cada semana se conmemorará "El día ético" por lo que se deberá portar camisa o blusa color blanca. | Todos los miércoles de sera conmemorado el "Día Ético", portando una blusa o playera blanca.                                                                                                     | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Deisy del Carmen Vidal Carrasco | Circular de invitacion y evidencias en fotos.                                       |
| 4                                                                                                                                                                                                                             |                                                                       | 2. Definir los temas de los cursos de capacitación                                                                                                                                                                                                                                            | Programa de las capacitaciones                                                                                                                                                                   | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Presidenta del Comité           | Cronograma de presentacion de cursos                                                |
| 5                                                                                                                                                                                                                             |                                                                       | 3. Asegurar la logística para la impartición de los cursos                                                                                                                                                                                                                                    | Programa detallado de actividades y lugares de presentación.                                                                                                                                     | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Presidenta del Comité           | Documento oficial con fechas y lugares de presentación para los cursos programados. |
| 6                                                                                                                                                                                                                             |                                                                       | 4. Generar reportes de personas capacitadas                                                                                                                                                                                                                                                   | Un reporte por cada capacitacion impartida                                                                                                                                                       | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Kitze Gonzalez Nava             | Formato del reporte.                                                                |
| 7                                                                                                                                                                                                                             | Crear y/o mantener actualizado el Código de Conducta                  | 1. Revisión del Código de Conducta.                                                                                                                                                                                                                                                           | Someter a revisión el Código de Conducta.                                                                                                                                                        | 31 de marzo de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Presidenta del Comité           | Acta de la Sesión.                                                                  |
| 8                                                                                                                                                                                                                             |                                                                       | 2. Seleccionar cuando meno 5 indicadores, del catálogo, para evaluar el cumplimiento del Código de Conducta y Código de Ética                                                                                                                                                                 | Un cuestionario aprobado por el Comité de Ética.                                                                                                                                                 | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Presidenta del Comité           | Acta de la Sesión y cuestionario.                                                   |
| 9                                                                                                                                                                                                                             | Difundir y promover los contenidos del Código de Ética                | 1. Elaborar volantes y fondos de pantalla, impresas o digitales, en donde plasmen los valores, los principios, valores y reglas de integridad del Código de Ética, para que las y los servidores públicos, los apliquen en sus áreas de trabajo.                                              | 1000 Volantes y 10 fondos de pantalla                                                                                                                                                            | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Jorge Albero Juárez Gómez       | Acta de la Sesión, volantes y fondos de panatllas,                                  |
| 10                                                                                                                                                                                                                            |                                                                       | 2. Elaborar volantes o infografías, impresas o digitales alusivas al Código de Conducta, en donde se plasme el comportamiento ético al que debe sujetarse el personal en su quehacer cotidiano.                                                                                               | 1000 Volantes o infografías, impresas o digitales                                                                                                                                                | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Jorge Albero Juárez Gómez       | Acta de la Sesión y volantes.                                                       |
| 11                                                                                                                                                                                                                            |                                                                       | 3. Publicaciones en el portal institucional del Código de Conducta y Código de Ética                                                                                                                                                                                                          | Publicar en el portal oficial de la Secretaría.                                                                                                                                                  | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Jorge Albero Juárez Gómez       | Acta de la Sesión y sitio web.                                                      |

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials below it.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including a large signature on the left and several initials on the right.

|    |                                                                                         |                                                                                                                    |                                                            |                       |                         |                                                      |                       |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------|
| 12 | Implementar los mecanismos para la recepción de delaciones y solicitudes de orientación | 1. Difundir a los servidores públicos los canales para la recepción de delaciones y de solicitudes de orientación  | Una acción de difusión cada trimestre.                     | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Deisy del Carmen Vidal Carrasco, Kitze González Nava | Fotos.                |
| 13 |                                                                                         | 2. Presentar ante la Unidad de Ética, dentro del informe anual de actividades, un reporte del número de delaciones | Un reporte de las delaciones atendidas                     | 01 de abril de 2025   | 31 de diciembre de 2025 | Deisy del Carmen Vidal Carrasco                      | Reporte               |
| 14 | Verificar la aplicación y cumplimiento de los códigos de Ética y Conducta               | 1. Encuesta al personal de la Secretaría sobre la percepción del Código de Ética y Código de Conducta              | Aplicar un cuestionario al 100% de los servidores públicos | 01 de octubre de 2025 | 28 de noviembre de 2025 | Deisy del Carmen Vidal Carrasco                      | Reporte de resultados |

FIRMA DE INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA DE LA SECRETARÍA ANTICORRUPCIÓN Y BUEN GOBIERNO

  
ARIANA DEL CARMEN CASTRO ASCENCIO  
PRESIDENTA DEL COMITÉ

  
DEISY DEL CARMEN VIDAL CARRASCO  
SECRETARIO EJECUTIVO

  
KITZE GONZÁLEZ NAVA  
SECRETARIO TÉCNICO

  
AMALIA CITLALI GUAJARDO CONCHA  
REPRESENTANTE DEL OIC

  
SERGIO ALBERTO CANTO RODRÍGUEZ  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
JESÚS ALBERTO LICEAGA PÉREZ  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
CINTHIA YOLANDA SOLÍS CORREA  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
OTILIO DÍAZ LÓPEZ  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
GUILLERMO DE DIOS REYES  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
TERESA FIGUEROA OSORIO  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

  
MARIANA ZAMUDIO PÉREZ  
INTEGRANTE DEL COMITÉ

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including a large '3' and various initials and signatures.